

Jegyzőkönyv

Készült: Dorogháza község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. február 12. napján tartott üléséről.

Jelen vannak: Kővári Lászlóné polgármester,
Katonáné Szűcs Ágnes,
Lengyel Istvánné,
Mátrainé Kalmár Lilla,
Pilmayer Júlia,
Pintér Zoltán képviselők.

Tanácskozási joggal meghívottak: Damkó Lilla jegyző.
Jegyzőkönyvvezető: Pádárné Laczó Emma

Kővári Lászlóné polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel a megválasztott 7 fő képviselőből 6 fő jelen van. Az ülést 16³⁰ órakor megnyitja.

Kővári Lászlóné polgármester az ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Mátrainé Kalmár Lilla és Katonáné Szűcs Ágnes képviselőket kéri fel.

A képviselők a felkérést elfogadták.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül jegyzőkönyv hitelesítőnek Mátrainé Kalmár Lilla és Katonáné Szűcs Ágnes képviselőket megválasztotta.

Kővári Lászlóné polgármester javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendi pontok megtárgyalására.

Javasolt napirendi pontok:

- 1.) Beszámoló a két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 2.) Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal Cafetéria Szabályzatának felülvizsgálata
Előterjesztő: Damkó Lilla jegyző
- 3.) Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetése
Előterjesztő: Damkó Lilla jegyző
- 4.) Dorogháza Községi Önkormányzat Cafetéria Szabályzatának felülvizsgálata
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 5.) Dorogházi Önkormányzati Konyha Cafetéria Szabályzatának felülvizsgálata
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 6.) Dorogházi Fenyőliget Óvoda Cafetéria Szabályzatának felülvizsgálata
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

- 7.) Dorogháza Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetése
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 8.) Javaslat a polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervére
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 9.) Nógrád Megyei Általános Iskolai körzetek kijelölésének 2019/2020. tanévre vonatkozó tervezetének véleményezése
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester
- 10.) Egyebek
- 11.) Zárt ülés keretében szociális ügyek megtárgyalása
Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

Kővári Lászlóné polgármester ezt követően szavazásra tette fel a meghívó szerinti napirendi pontok elfogadását, melyet a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott.

1. napirendi pont tárgyalása

Beszámoló a két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

Kővári Lászlóné polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet az elmúlt ülés óta átruházott hatáskörben hozott döntésekről.

(Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. A Képviselő-testület a két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatást határozathozatal nélkül tudomásul vette.

2. napirendi pont tárgyalása

Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal Cafetéria Szabályzatának felülvizsgálata

Előterjesztő: Damkó Lilla jegyző

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Damkó Lilla jegyző: Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete 16/2017 (II.7.) számú határozatával fogadta el a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal Közzszolgálati Szabályzatához tartozó, a választható béren kívüli juttatásról szóló Cafetéria szabályzatát. A közzszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Kormányrendelet 9.§ (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy a közzszolgálati tisztviselőt megillető cafetéria-juttatás éves összegét a hivatali szervezet vezetője a közzszolgálati szabályzatban határozza meg tárgyév február 15-ig. Az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények módosításáról, valamint a bevándorlási különadóról szóló 2018. évi XLI. törvény 2019-től

megváltoztatott jó néhány cafeteria elemet. Több juttatás adómentessége, vagy éppen a kedvezményes adózása megszűnt. 2019-től már nem béren kívüli juttatás az évi 100 000 forint keretösszegű pénzösszeg juttatás, az 2019-től nettó jogviszonyos jövedelemként viselkedik. Az Szja tv. 71. §-ában meghatározott béren kívüli juttatások tekintetében megmaradt a költségvetési szerveknél az évi 200 000 forintos keretösszeg, azonban a munkáltató által adható béren kívüli juttatásként 2019-től lényegében csak a SZÉP kártya juttatás marad meg az évi keretösszegben, amely a béren kívüli juttatások utáni 15% szja és 19,5% szocho kötelezettséggel összességében 34,5%-os adóterheléssel jár. Az eddigiekben biztosított Erzsébet utalvány, munkahelyi étkeztetés, iskolakezdési támogatás, kockázati biztosítás, önkéntes biztosító pénztárba fizetett munkáltatói tagdíj hozzájárulások ezek után már csak nettó jogviszonyos jövedelemként, 81,95%-os adóterhelés mellett adhatóak. Jó néhány eddig adómentes juttatás is eltűnt a palettáról 2019. január 1-jétől melyeket szintén csak jogviszonyos jövedelemként 81,95%-os adóterhelés mellett lehet adni, mint pl. a sportrendezvényre szóló belépőjegy, bérlet, vagy ezekre vonatkozó utalványt, és az évi max. 50.000,- Ft összegű kultúra utalványt is. A jogszabályváltozások okán szükséges a Cafeteria-szabályzat felülvizsgálata és módosítása. A jogszabályváltozásnak megfelelően átdolgozásra került a Cafeteria-szabályzat, és az elmondottak alapján a szabályzat 2. számú mellékletének módosítását javasolta a határozati javaslatban foglaltak szerint.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kövári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal Cafeteria Szabályzatának a módosítását.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, határozathozatal mellőzésével úgy döntött, hogy a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal Cafeteria szabályzatának felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalta és a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal Cafeteria Szabályzatának módosítását az előterjesztésben foglaltak szerint, a soron következő együttes testületi ülésen elfogadásra javasolja.

3. napirendi pont tárgyalása

Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetése

Előterjesztő: Damkó Lilla jegyző

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Damkó Lilla jegyző: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 24. § (3.) bekezdése szerint a központi költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követően február 15 napig a polgármesternek be kell nyújtani a költségvetés tervezetét a Képviselő-testület elé. Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló és elfogadott 2018. évi L. törvény alapján elkészítettük a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetési tervezetét. Az önkormányzatok és költségvetési szervek költségvetésének tervezésére vonatkozóan az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) számú kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) alapján kell eljárni. Bevételeként a feladatfinanszírozás alapján kiszámításra került létszámadatok figyelembevételével 7.86 fővel számoltunk, illetve az 1 főre megállapított 4.580.000 Ft. normatívával. A létszámadatok Szuha 531 fő, (22,5 %), Mátramindszent 798 fő (33,8 %), Dorogháza 1033 fő (43,7 %) összesen 2362 fő. Látható, hogy a normatíva nem változik már hatodik éve, sajnos a lakosságszám állandóan csökken, így az állami támogatás összege is állandóan csökken, ezért az önkormányzatoknak a működtetéshez jelentős mértékben hozzá kell járulniuk. A feladatfinanszírozás során megállapított létszámadat kevesebb mint az intézményben dolgozók létszámadata, három kisközség esetén még a 10 fővel is igen feszített a feladatellátás.

Kiadásaink között legnagyobb tételt a foglalkoztatott köztisztviselők bére, nem rendszeres személyi juttatásai és az ezek után fizetendő munkaadói járulékok teszik ki.

A köztisztviselői bérek a köztisztviselői törvény rendelkezései szerint személyenként vannak megállapítva. Figyelemmel Mátramindszent Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2019. (I.16.), Dorogháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.16.) valamint Szuha Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2019. (I.21.) számú határozatára a kiegyenlítő bérrendezési alap támogatás is megtervezésre került. A Magyar Államkincstár arra ígéretet adott, hogy aki a bérrendezési alap támogatására beadta a pályázatát és befogadásra került, az a hivatal nagy valószínűséggel megkapja a bérrendezési támogatást. Nem rendszeres juttatásként a törvényekben engedélyezett kiadások lettek megtervezve.

A járulékok esetében szociális hozzájárulási adó 2019. évben változatlanul 19,5 %.

A Kormány a 324/2018. (XII.30) Korm.rendeletében döntött a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum 2019. évre vonatkozó megállapításáról.

A Közös Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja – azonosan a költségvetési törvényben meghatározott illetményalappal – 2007. év óta nem változott. A belügyminiszter 2019. januárjában meghirdetett kiegyenlítő bérrendezési alap támogatásról szóló pályázata lehetővé teszi, hogy a szerényebb anyagi helyzetű önkormányzatok a köztisztviselői bérek rendezése érdekében a hivatalokban foglalkoztatott köztisztviselők illetménye megemelésre kerüljön.

A Közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 60.§ (6) bekezdése rögzíti, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2019. évben a hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. Mindhárom Önkormányzat képviselő-testülete a fentiekben már ismertetett határozatában vállalta, hogy az illetményalapot 2019. évre vonatkozóan (2019. január 1-jétől kezdődően) a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvényben rögzítetthez képest legalább 20%-kal emelt összegben, azaz 46 380 forintban állapítja meg.

A közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 235 §. (1) bekezdése alapján a képviselő testület hivatalánál minősítéssel, ennek hiányában teljesítmény értékeléssel alátámasztott, kimagasló teljesítményt nyújtó köztisztviselőnek a közzszolgálati törvényben meghatározott illetményrendszerre vonatkozó szabályoktól eltérő személyi illetményt állapíthat meg a polgármesterek jóváhagyásával a jegyző. Ezen illetmény a tárgyév március 1. napjától a következő év február végéig terjedő havi illetmény. Személyi illetmény megállapítása esetén pótlék nem fizethető. Minden közös hivatali dolgozó rendelkezik minősítéssel, illetve teljesítményértékeléssel, mellyel az általuk végzett munka évekre visszamenőleg alátámasztott.

A költségvetési tervezetben a 2018. évben megállapított személyi illetmények változatlanul, valamint a fentiekben ismertetett bérrendezési támogatás szerepelnek.

2018. évtől jelentős változások mentek végbe a közigazgatás rendszerében. Bevezetésre került egy teljesen új eljárási törvény, valamint egy teljesen új ügyintézési rendszer (ASP) mely jelentős többlet terhet ró a dolgozókra. Minden a közös hivatalban létszámban lévő ügyintéző regisztrált, saját belépési kóddal lép be minden egyes ügyintézési fázisba. Minden tevékenység rögzítésre kerül a központi rendszeren. Szintén többletfeladatokkal jár a kötelezően bevezetett az elektronikus ügyintézés, melynek a nemcsak a személyi, hanem a technikai feltételeit is meg kellett és a továbbiakban is meg kell teremteni. 2018. évben Mátramindszent Község Önkormányzata biztosított önkormányzati alkalmazásban egy főt, aki a polgármester segítése, valamint a közmunkaprogram feladatainak ellátása mellett nagyon sok segítséget nyújtott az egyéb hivatali teendők ellátásában is és őt, mint közalkalmazottat tudtuk regisztrálni az új iratkezelő szakrendszerben, így az ügyintézők távolléte esetén bizonyos feladatokat el tudott látni. Önkormányzati alkalmazottunk 2019. évben munkahelyet váltott, a helyére új dolgozó került felvételre, akinek a közös hivatali munkába történő bevonása várhatóan – megfelelő ismeretek és munkatapasztalat elsajátítása után – a második félévre tervezhető. Amennyiben ez megvalósul, az adott szakterületen segítséget jelenthet a közös hivatal, illetve az önkormányzatok számára.

Közmunkaprogramban alkalmazott munkavállaló sajnos nem segítheti az új rendszerben a hivatal munkáját. Köszönet illeti Dorogháza Község Önkormányzatát is, akik a 2018. évben megvalósított informatikai eszközfejlesztésükkel, a rendszereink működtetéséhez szükséges minden igényt kielégítő új vezetékhálózat kiépítésével segítették a közös hivatal mindhárom önkormányzatot ellátó feladatvégzését.

Dologi kiadásként a Közös hivatal alatt vannak azok a kiadások megtervezve, mely a székhely és a két kirendeltség működésénél egyformán kerülnek felhasználásra, így a szakmai szolgáltatások között pl. a jogtár díja, a dolgozók kötelező továbbképzési díjai, a Probono rendszer díja, a Takarnet használati díja, a kiküldetésre fordítható kiadás, az informatikai rendszerüzemeltetés díja, mérlegképes továbbképzések díja, foglalkozás egészségügyi vizsgálat díja, a pénzügyi tranzakciók (bankköltség) díjai, illetve a szakmai, üzemeltetési anyagok költségei jegyző által használt telefon díja, internet díja, közüzemi díjak, stb, valamint ezek áfája. Itt lett megtervezve az irodaszer-nyomtatvány, illetve a belső ellenőrzés Közös Hivatalra fordítható költsége.

Tájékoztatva a Képviselő-testületet, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének megtárgyalására és elfogadására 2019. február 14. napján 19 órai időpontra együttes testületi ülést hívtak össze a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatalban.

Kérdések, hozzászólások:

Mátrainé Kalmár Lilla: Közigazgatási területünkön és a környező településeken is Dr. Pilmayer Nándor háziorvos látja el a foglalkozás-egészségügyi vizsgálatot valamennyi intézménynél. Nem tudja és nem érti, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói tekintetében mikor és miért kellett megkötni a szerződést a Mátraterenyei háziorvossal? Kérte a jegyző asszonyt, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében megkötött foglalkozás-egészségügyi vizsgálatra vonatkozó szerződést szíveskedjen elővenni, és arról tájékoztatást adni.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kövári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetéséről szóló előterjesztés elfogadását.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, határozathozatal mellőzésével úgy döntött, hogy a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és a Mátramindszenti Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetését az előterjesztésben foglaltak szerint a soron következő együttes testületi ülésen elfogadásra javasolja.

4. napirendi pont tárgyalása

Dorogháza Községi Önkormányzat Cafetéria Szabályzatának felülvizsgálata

Előterjesztő: Kövári Lászlóné polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kövári Lászlóné polgármester: Az Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2017 (I.17.) sz. határozatával fogadta el a Dorogháza község Önkormányzatának a választható béren kívüli juttatásról szóló Cafetéria szabályzatát. A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Kormányrendelet 9.§ (2) bekezdése rendelkezik arról, hogy a közszolgálati tisztviselőt megillető cafetéria-juttatás éves összegét a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban határozza meg tárgyév február 15-ig. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 73. §-a előírja, hogy a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg. A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a közszolgálati tisztviselők cafetéria juttatásra jogosultak.

A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át is. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, ezért szükséges felülvizsgálni a polgármester 2019. évre járó cafetéria-juttatásának összegét is, ezen összeg 200 000 Ft. Az egyes adótörvények és más kapcsolódó törvények módosításáról, valamint a bevándorlási különadóról szóló 2018. évi XLI. törvény 2019-től megváltoztatott jó néhány cafeteria elemet. Több juttatás adómentessége, vagy éppen a kedvezményes adózása megszűnt. 2019-től már nem béren kívüli juttatás az évi 100 000 forint keretösszegű pénzösszeg juttatás, az 2019-től nettó jogviszonyos jövedelemként viselkedik. Az Szja tv. 71. §-ában meghatározott béren kívüli juttatások tekintetében megmaradt a költségvetési szerveknél az évi 200 000 forintos keretösszeg, azonban a munkáltató által adható béren kívüli juttatásként 2019-től lényegében csak a SZÉP kártya juttatás marad meg az évi keretösszegben, amely a béren kívüli juttatások utáni 15% szja és 19,5% szocho kötelezettséggel összességében 34,5%-os adóterherrel jár. Az eddigiekben biztosított Erzsébet utalvány, munkahelyi étkeztetés, iskolakezdési támogatás, kockázati biztosítás, önkéntes biztosító pénztárba fizetett munkáltatói tagdíj hozzájárulások ezek után már csak nettó jogviszonyos jövedelemként, 81,95%-os adóterhelés mellett adhatóak. Jó néhány eddig adómentes juttatás is eltűnt a palettáról 2019. január 1-jétől melyeket szintén csak jogviszonyos jövedelemként 81,95%-os adóterhelés mellett lehet adni, mint pl. a sportrendezvényre szóló belépőjegy, bérlet, vagy ezekre vonatkozó utalványt, és az évi max. 50.000,- Ft összegű kultúra utalványt is. Az Önkormányzat alkalmazásában álló közalkalmazottak és munka törvénykönyve alapján foglalkoztatottak a Cafetéria szabályzat értelmében évi 100 000 forint juttatásban részesülnek. Javaslom az eddig hatályos összegek változatlanul hagyását.

Damkó Lilla jegyző: A jogszabályváltozások okán szükséges az önkormányzati Cafetéria-szabályzat felülvizsgálata és módosítása. A felülvizsgálat során megállapítható továbbá, hogy a személyi hatályban a képviselő-tagok is szerepelnek, azonban az ő részükre tiszteletdíj formájában lett elfogadva juttatás, így a Szabályzat 1.§ (1) bekezdése, 4.§ (1), (2) és (8) bekezdései ennek megfelelően kiigazításra kerül.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kövári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a Dorogháza Községi Önkormányzat Cafeteria Szabályzatának a módosítását.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

4/2019.(II.12.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzat képviselő-testülete felülvizsgálta a 6/2017. (I.17.) számú határozatával elfogadott Dorogháza Község Önkormányzatának a választható béren kívüli juttatásokról szóló **Cafetéria-szabályzatát** (továbbiakban: Szabályzat) és azt a következők szerint módosítja 2019 január 1-től.

1. A Szabályzat 1.§ (1) bekezdése a következőre változik:

- 1.§ (1) A szabályzat személyi hatálya kiterjed Dorogháza Község Önkormányzatának
 - a) polgármesterére,
 - b) valamennyi közalkalmazottjára,
 - c) a Munka Törvénykönyve által foglalkoztatott dolgozóira, kivéve a közfoglalkoztatottakat.

2. A Szabályzat 4.§ (1) és (2) bekezdése a következőre módosul:

„4.§. (1) Az Önkormányzatnál foglalkoztatott munkavállalók személyes Cafetéria keretösszegének megállapítása során 3 munkavállalói csoport kerül meghatározásra:

- 1 csoport: polgármester
- 2 csoport: Önkormányzatnál foglalkoztatott közalkalmazottak

3 csoport Munka Törvénykönyve alapján foglalkoztatott dolgozók

- (2) Az **1. csoportba** tartozó teljes munkaidőben foglalkoztatott polgármester személyes Cafetéria kerete (mivel a polgármesterekre alkalmazni kell a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151.§. (1) bekezdését) **200.000 Ft.**

A 2. és 3. csoportba tartozó Önkormányzatnál foglalkoztatott közalkalmazott és Munka Törvénykönyve alapján foglalkoztatott dolgozó személyes Cafetéria kerete 100.000 Ft.”

3. A szabályzat 4.§ (8) bekezdése hatályát veszti.
4. A Szabályzat 5.§ (5) bekezdése a következőre módosul:
 „5.§ (5) A Cafetéria rendszerében az alábbi béren kívüli juttatások vehetők igénybe a köztisztviselő választása szerint:
- Széchenyi Pihenő Kártya (vendéglátás alszámla, szállás alszámla, szabadidő alszámla)
 Az egyes béren kívüli juttatások leírását a 2. sz. melléklet tartalmazza”.
5. A Szabályzat 1. számú melléklete az alábbiakra módosul:

1. számú melléklet

Név: Munkavállalói nyilatkozat 2019. évre választható béren kívüli juttatásokról
 adóazonosító: született:

Lakcím: Béren kívüli juttatás keretösszege 2019. évre bruttó 200.000 Ft.

kijelentem, hogy a választható béren kívüli juttatások közül az alábbiakat kívánom igénybe venni:

Választható juttatások	január	Febr.	Márc.	április	május	június	július	Aug.	Szept.	október	Nov.	Dec.	Éves nettó	Éves ktség	Éves bruttó
Széchenyi pih.k. szálláshely alszámla															
Széchenyi pihenők. vendéglátás alszámla															
Széchenyi pihenők. szabadidő alszámla															

Kijelentem, hogy a cafetéria szabályzatban foglaltakat ismerem, a juttatásokkal kapcsolatos tájékoztatást megkaptam. A fenti nyilatkozatban igényelt összeget meghaladóan további juttatásokról lemondok. Hozzájárulok ahhoz, hogy a nyilatkozathamhoz és a kapcsolódó adminisztrációhoz (megrendelésekhez) szükséges adataimat a munkáltató az általa megbízott cég számára átadja. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam jogosulatlanul igénybe vett juttatás értékét munkabéremből levonják. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozattelt követően a juttatások feltételeiben változás következik be, azt köteles vagyok a munkáltatónak bejelenteni. A valótlán vagy hiányos nyilatkozatból, a bejelentési kötelezettség elmulasztásából, illetve a juttatások törvényi szabályozástól eltérő felhasználásából eredő jogkövetkezmények a munkavállalót terhelik. Fenti nyilatkozatot, mint akaratommal mindenben megegyezőt a mai napon aláírtam.

Kelt:

 munkáltató

A nyilatkozatot a mai napon átvettem:
 Kelt:

 munkáltató

6. A Szabályzat 2. számú melléklete az alábbiakra módosul:

„2. sz. melléklet

Az egyes béren kívüli juttatások leírása

Széchenyi Pihenő Kártya

Szálláshely alszámlájára utalható összeg, mely szálláshely-szolgáltatásra használható fel legfeljebb 225.000 Ft.

Vendéglátás alszámlájára utalható összeg, mely meleg konyhas vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatásra használható fel, legfeljebb 150.000 Ft.

Szabadidő alszámlájára utalható összeg, mely a szabadidő eltöltésére, rekreációra, az egészség megőrzésére használható fel, legfeljebb 75.000 Ft.

Adóteher mértéke: 34,5 %”

7. A Szabályzat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős: polgármester

Határidő: szöveg szerint

5. napirendi pont tárgyalása

Dorogházi Önkormányzati Konyha Cafetéria Szabályzatának felülvizsgálata

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kővári Lászlóné polgármester: Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a jogszabályváltozás miatt szükséges az Önkormányzati Konyha Cafetéria Szabályzatának az átdolgozása is. A dolgozóknak adható keretösszeg a Szabályzatban nem került módosításra, 100.000.-Ft maradt.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a Dorogházi Önkormányzati Konyha Cafeteria Szabályzatának a módosítását.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

5/2019.(II.12.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzat képviselő-testülete felülvizsgálta a 7/2017. (I.17.) számú határozatával elfogadott Dorogháza Önkormányzati Konyha a választható béren kívüli juttatásokról szóló **Cafetéria-szabályzatát** (továbbiakban: Szabályzat) és azt a következők szerint módosítja 2019 január 1-től.

1. A Szabályzat 5.§ (5) bekezdése a következőre módosul:
 „5.§ (5) A Cafetéria rendszerében az alábbi béren kívüli juttatások vehetők igénybe a munkavállalók választása szerint:
 - Széchenyi Pihenő Kártya (vendéglátás alszámla, szállás alszámla, szabadidő alszámla)
 Az egyes béren kívüli juttatások leírását a 2. sz. *melléklet* tartalmazza”.
2. A Szabályzat 1. számú melléklete az alábbiakra módosul:

Munkavállalói nyilatkozat 2019. évre választható béren kívüli juttatásokról
 Név:..... adóazonosító:.....született:.....

Lakcím:..... Béren kívüli juttatás keretösszege 2019. évre bruttó 200.000 Ft.

kijelentem, hogy a választható béren kívüli juttatások közül az alábbiakat kívánom igénybe venni:

Választható juttatások	január	Febr.	Márc.	április	május	június	július	Aug.	Szept.	október	Nov.	Dec.	Éves nettó	Éves ktség	Éves bruttó
Széchenyi pih.k. szálláshely alszámla															
Széchenyi pihenők. vendéglátás alszámla															
Széchenyi pihenők. szabadidő alszámla															

Kijelentem, hogy a cafetéria szabályzatban foglaltakat ismerem, a juttatásokkal kapcsolatos tájékoztatást megkaptam. A fenti nyilatkozatban igényelt összeget meghaladóan további juttatásokról lemondok. Hozzájárulok ahhoz, hogy a nyilatkozathoz és a kapcsolódó adminisztrációhoz (megrendelésekhez) szükséges adataimat a munkáltató az általa megbízott cég számára átadja. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam jogosulatlanul igénybe vett juttatás értékét munkabéremből levonják. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozattételt követően a juttatások feltételeiben változás következik be, azt köteles vagyok a munkáltatónak bejelenteni. A valótlán vagy hiányos nyilatkozatból, a bejelentési kötelezettség elmulasztásából, illetve a juttatások törvényi szabályozástól eltérő felhasználásból eredő jogkövetkezmények a munkavállalót terhelik. Fenti nyilatkozatot, mint akaratommal mindenben megegyezőt a mai napon aláírtam.

Kelt:.....

A nyilatkozatot a mai napon átvettem:

Kelt:.....

munkáltató

3. A Szabályzat 2. számú melléklete az alábbiakra módosul:

„2. sz. melléklet

Az egyes béren kívüli juttatások leírása

Széchenyi Pihenő Kártya

Szálláshely alszámlájára utalható összeg, mely szálláshely-szolgáltatásra használható fel legfeljebb 225.000 Ft.

Vendéglátás alszámlájára utalható összeg, mely meleg konyhás vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatásra használható fel, legfeljebb 150.000 Ft.

Szabadidő alszámlájára utalható összeg, mely a szabadidő eltöltésére, rekreációra, az egészség megőrzésére használható fel, legfeljebb 75.000 Ft.

Adóteher mértéke: 34,5 %”

4. A Szabályzat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős: polgármester, konyhavezető

Határidő: szöveg szerint

6. napirendi pont tárgyalása

Dorogházi Fenyőliget Óvoda Cafetéria Szabályzatának felülvizsgálata

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kővári Lászlóné polgármester: A dolgozóknak adható keretösszeg az Óvoda Cafetéria Szabályzatában sem került módosításra, 100.000.-Ft maradt.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a Dorogházi Fenyőliget Óvoda Cafetéria Szabályzatának a módosítását.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

6/2019.(II.12.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzat képviselő-testülete felülvizsgálta a 8/2017.(I.17.) számú határozatával elfogadott Dorogházi Fenyőliget Óvoda a választható béren kívüli juttatásokról szóló **Cafetéria-szabályzatát** (továbbiakban: Szabályzat) és azt a következők szerint módosítja 2019 január 1-től.

1.A Szabályzat 5.§ (5) bekezdése a következőre módosul:

„5.§ (5) A Cafetéria rendszerében az alábbi béren kívüli juttatások vehetők igénybe a munkavállalók választása szerint:

- Széchenyi Pihenő Kártya(vendéglátás alszámla, szállás alszámla, szabadidő alszámla)
Az egyes béren kívüli juttatások leírását a 2. sz. melléklet tartalmazza”.

2. A Szabályzat 1. számú melléklete az alábbiakra módosul:

1. számú melléklet

Munkavállalói nyilatkozat 2019. évre választható béren kívüli juttatásokról
Név:..... adóazonosító:.....született:.....

Lakcím:..... Béren kívüli juttatás keretösszege 2019 évre bruttó 200.000 Ft.

kijelentem, hogy a választható béren kívüli juttatások közül az alábbiakat kívánom igénybe venni:

Választható juttatások	január	Febr.	Márc.	április	május	június	július	Aug.	Szept.	október	Nov.	Dec.	Éves nettó	Éves ktség	Éves bruttó
Széchenyi pih.k. szálláshely alszámla															
Széchenyi pihenők. vendéglátás alszámla															
Széchenyi pihenők. szabadidő alszámla															

Kijelentem, hogy a cafeteria szabályzatban foglaltakat ismerem, a juttatásokkal kapcsolatos tájékoztatót megkaptam. A fenti nyilatkozatban igényelt összeget meghaladóan további juttatásokról lemondok. Hozzájárulok ahhoz, hogy a nyilatkozathoz és a kapcsolódó adminisztrációhoz (megrendelésekhez) szükséges adataimat a munkáltató az általa megbízott cég számára átadja. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam jogosulatlanul igénybe vett juttatás értékét munkabéremből levonják. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozattételt követően a juttatások feltételeiben változás következik be, azt köteles vagyok a munkáltatónak bejelenteni. A valótlán vagy hiányos nyilatkozatból, a bejelentési kötelezettség elmulasztásából, illetve a juttatások törvényi szabályozástól eltérő felhasználásból eredő jogkövetkezmények a munkavállalót terhelik. Fenti nyilatkozatot, mint akaratommal mindenben meggyezőt a mai napon aláírtam.

Kelt:.....

A nyilatkozatot a mai napon átvettem:

Kelt:.....

munkáltató

3. A Szabályzat 2. számú melléklete az alábbiakra módosul:

„2. sz. melléklet

Az egyes béren kívüli juttatások leírása

Széchenyi Pihenő Kártya

Szálláshely alszámlájára utalható összeg, mely szálláshely-szolgáltatásra használható fel legfeljebb 225.000 Ft.

Vendéglátás alszámlájára utalható összeg, mely meleg konyhás vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatásra használható fel, legfeljebb 150.000 Ft.

Szabadidő alszámlájára utalható összeg, mely a szabadidő eltöltésére, rekreációra, az egészség megőrzésére használható fel, legfeljebb 75.000 Ft.

Adóteher mértéke: 34,5 %”

4. A Szabályzat egyéb rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős: polgármester

Határidő: szöveg szerint

7. napirendi pont tárgyalása

Dorogháza Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetése

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kővári Lászlóné polgármester: Tudja, hogy kevés idő állt rendelkezésre a képviselőknek ahhoz, hogy a kiadott anyagot áttanulmányozzák. Az Önkormányzat végleges költségvetését 2019. március 15. napjáig kell elfogadni, tehát az időpontig még egyszer átdolgozásra és kiküldésre kerül az anyag.

Az önkormányzat 2019. évi költségvetés-tervezete a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény, valamint a Képviselő-testület által elfogadott költségvetési koncepció alapján került összeállításra. Az önkormányzatok gazdálkodását meghatározó jogszabályi háttér 2012-től jelentősen megváltozott. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet tartalmazza az önkormányzati alrendszer gazdálkodására vonatkozó szabályokat. E jogszabályok is már számos ponton módosultak. 2013. évtől az új önkormányzati törvény értelmében, a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető. Ennek gyakorlati megvalósítása komoly problémát jelent számunkra, tekintettel a munkaanyag szerinti 4.514.217.- Ft forráshiányra.

Az önkormányzat és intézményei tervezett bevétele kiegészítő támogatás nélkül 123.845.462.-Ft, tervezett kiadásai 128.359.679.-Ft, a bevételek és kiadások egyenlege a költségvetés-tervezet szerint – 4.514.217.- Ft.

Ebből a hiányból a teljes összeg 4.514.217.- Ft a működési forráshiány összege. A helyi önkormányzat kiegészítő támogatást – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 118.§ (5) bekezdésére figyelemmel – kivételes esetben, működőképességüket veszélyeztető helyzet esetén igényelhet.

A költségvetési javaslat 1. számú tábla tartalmazza a támogatások zömének jogcímeit, ezek alapján önkormányzatunk kiegészítő támogatás nélkül 81.208.347 Ft támogatásban részesül. Az önkormányzat összes bevétele a 2. számú tábla tartalmazza.

A Picurka Gyerekház éves támogatási összege 6.245.115 Ft, melyet negyedéves bontásban utal a Gyermekvédelmi Főigazgatóság.

Nem lakóingatlan bérbeadása feladaton a terembérletből származó összeget terveztük meg 200.000 Ft összegben.

A közhatalmi bevételek között szereplő gépjárműadóból befolyó összeg csak a 40 % került tervezésre ami az önkormányzatnál marad. Kommunális adóként 3.200 e Ft bevételt terveztünk. Iparüzési adóként 4.000 e Ft bevételt terveztünk.

Közfoglalkoztatási munkaprogram keretében a bevételt a költségvetés benyújtásáig megkötött támogatási szerződések alapján terveztük meg, a programok 2019.02.28-ig tartanak. Huzamosabb idejű foglalkoztatásban 1 fő 391.000 Ft, start mintaprogramban 2 program 15 fő 4.751.000 Ft.

Közvetített szolgáltatások bevétele 1740000 Ft, ami a tovább számlázott közüzemi díjak, telefon díjak bevételét tartalmazza. Finanszírozási bevételként került tervezésre a rezsicsökkentésre kapott 2.148.000 Ft.

A legnagyobb kiadási tételt a személyi juttatások és az azokat terhelő járulékok jelentik. A minimálbér 138.500 Ft-ról 149.000.-Ft-ra, valamint a szakmunkás minimálbér 180.500 Ft-ról 195.000 Ft-ra emelkedett 2019. január 1-től. A közfoglalkoztatottak bére nem változott.

segédmunkás esetén 79.155.-Ft, szakmunkás esetén 101.480.-Ft, munkavezető esetén 111.660.-Ft.

Az Önkormányzat közalkalmazottainak és a Munka törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozóinak személyi juttatásait a jogszabályi előírásoknak, soros lépések figyelembevételével terveztük meg.

Önkormányzati tevékenységen a polgármester és az alpolgármester illetménye, a képviselők

tiszteletdíja, került tervezésre.

A Dorogháza Önkormányzati Konyha 7 fő alkalmazásával működik. 2018 évben az étkeztetés átlagos igénybevevői létszám szociális étkeztetés 31 fő, gyermek étkeztetés 114 fő, alkalmazott 10 fő, vendég 5 fő.

A Dorogházi Fenyőliget Óvoda jelenleg 3 óvodapedagógussal, 1 fő 8 órás dajkával és 1 fő 6 órás dajkával működik. Pádár Annamária óvónő 2020-ban nyugdíjba vonul, 2019. szeptember hónaptól már a felmentését tölti.

A polgármester részére 200 e Ft, az önkormányzat dolgozói részére 100 e Ft bruttó cafetéria juttatást terveztünk.

A tervezetben az Önkormányzat összesített létszámkerete 16 fő.

Az óvoda normatív támogatása 18.435.533 Ft, amely nem fedezi a kiadásokat, ezért az Önkormányzatnak 1.427.000.-Ft összeggel ezt kiegészíti. A konyha esetében a kapott normatív támogatás 22.770.755 Ft. Plusz támogatást az Önkormányzat nem ad, mivel saját bevételből, térítési díj bevételből kiegészül a bevétel, így fedezetet nyújt a kiadásaira.

2019. évben a megnyert pályázatok megvalósítása megkezdődik. Indul az Önkormányzati Konyha bővítése, amelyben eszközbeszerzés is szerepel. Az Újtelepi közösségi ház felújítása, valamint a Petőfi út teljes pályás felújítása. Az EFOP pályázat keretében elkezdődik a sportöltöző felújítása is. A pályázatokhoz önrészt is kell biztosítani. A Konyha pályázathoz 5 %-ot, az út felújításhoz 6 millió Ft-ot, a sportöltöző felújításához mintegy 110 e Ft-ot. A Modern Faluprogram keretében is tervezi új pályázatok benyújtását. Szükséges lenne a művelődési ház nagytermének felújítása. A tervező a mai napon megnézte. A kiírásra kerülő pályázathoz a tervet csatolni kell. A tervezői díjat ki kell fizetni és ezt a költségvetésben is szükséges szerepeltetni. A költségvetési-tervezetben a faluház céljára megvásárolni kívánt Rezes-féle ház vételi ára is szerepel.

Kérdések, hozzászólások:

Pilmeyer Júlia: Jó lett volna, ha a fix fedett színpad is megvalósul a Hősök terén.

Kövári Lászlóné polgármester: Jelenleg több pályázat van folyamatban. Ha a modern faluprogramban lesz rá lehetőség, akkor színpadra is lehet pályázni.

8. napirendi pont tárgyalása

Javaslat a polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervére

Előterjesztő: Kövári Lászlóné polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Kövári Lászlóné polgármester: A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény 225/C §-a a főállású polgármester szabadságolása esetében nincs lehetőség tehát arra, hogy a polgármester egyoldalúan döntsön szabadsága igénybeviteléről, annak engedélyezése a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy 2018. évről 28 nap szabadsága maradt. 2019. októberében helyhatósági választások lesznek, így a jogszabályban meghatározott 2019. évi összesen 39 nap alap- és pótszabadság alapján időarányosan 2019. január 1-től 2019. október 31-ig tartó időtartamra vonatkoztatva 32 nap szabadság vehető igénybe. Kérte a Képviselő-testületet, hogy a polgármester szabadságának ütemezéséről készült szabadságolási ütemtervet fogadja el.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kövári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel szabadságolási ütemtervének elfogadását.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

7/2019.(II.12.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta „A polgármester 2019. évi szabadságolási tervének jóváhagyása” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Dorogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kővári Lászlóné polgármester által benyújtott 2019. évi szabadságolási ütemtervét a Kttv. 225/C § (1) bekezdésének figyelembevételével – jelen határozat mellékleteként kimutatottak szerint – elfogadja, a szabadság kivételét a benyújtott tervnek megfelelően engedélyezi.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

9. napirendi pont tárgyalása

Nógrád Megyei Általános Iskolai körzetek kijelölésének 2019/2020. tanévre vonatkozó tervezetének véleményezése

Előterjesztő: Kővári Lászlóné polgármester

Kővári Lászlóné polgármester: A Nógrád Megyei Kormányhivatal Salgótarjáni Járási Hivatala Hatósági Főosztálya megküldte a Nógrád Megyei általános iskolai körzetek kijelöléséről a 2019/2020. tanévre vonatkozó tervezetet. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése alapján köznevelési feladatokat ellátó hatóság meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint a megyeszékhely szerinti járási hivatal január 15-ig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az illetékes tankerületi központokat a kijelölt körzetek tervezetéről. A hivatkozott rendelet 24. § (1a) bekezdés értelmében a települési önkormányzat a véleményéről, a tankerületi központ az egyetértéséről vagy a körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15-ig tájékoztatja a megyeszékhely szerinti járási hivatalt. Az Általános Iskola helyben jól működik, feladatát jó színvonalon látja el, ezért kérem a Képviselő-testületet, hogy támogassa a körzet kijelölését.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

8/2019.(II.12.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Nógrád megyei általános iskolai körzetek 2019/2020. tanévre vonatkozó kijelölését a tervezet szerint.

Megbízta polgármesterét, hogy a döntésről tájékoztassa a Nógrád Megyei Kormányhivatalt.

Felelős: Kővári Lászlóné polgármester

Határidő: 2019. február 15.

10. napirendi pont tárgyalása

Egyebek

Kővári Lászlóné polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az EFOP pályázat keretében a Sportöltöző felújítására ki lett írva az ajánlattételi felhívás. A sportöltöző felújítására öt vállalkozás tett ajánlatot. Az ajánlattételi felhívás érvényes és eredményes volt. Ismertette a beérkezett ajánlatokat. A legalacsonyabb ajánlatot tevő cég a Salgó Duál Kft. bruttó 2.308.330.-Ft összeggel. A pályázatban a felújításra biztosított összeg 2.200.000.-Ft. Ahhoz, hogy a legalacsonyabb ajánlatot tevő céget meg tudja bízni a beruházás megvalósításával, az Önkormányzatnak saját erőből 108.330.-Ft-ot hozzá kell tenni. Kérte a Képviselő-testületet, hogy támogassa a beruházás megvalósítását és a hiányzó 108.330.-Ft összeget a 2019. évi költségvetéséből biztosítsa.

Mátrai Lilla: Egyetért azzal, hogy a legalacsonyabb ajánlatot tevő céget bízta meg a polgármester a kivitelezési munkálatokkal. Javasolta, hogy a pályázatban szereplő összeget a Képviselő-testület egészítse ki az Önkormányzat költségvetéséből.

Pintér Zoltán: A polgármester bízta meg a Salgó Duál Kft-t a sportöltöző kivitelezési munkálatainak elvégzésével. A felújításhoz szükséges 108.330.-Ft összeget az Önkormányzat költségvetéséből biztosítsa.

Tárgyban több kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kővári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

9/2019.(II.12.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Dorogháza Község Önkormányzatának EFOP-1.5.3-16-2017-00040 azonosító számú projekt keretében „Sportöltöző felújítási munkálatai” tárgyban indított beszerzési eljárásban beérkezett ajánlatokról szóló előterjesztést és a következő döntést hozta.

1. A képviselő-testület a beérkezett árajánlatok közül a SALGÓ DUAL Kft. (1064 Budapest, Podmaniczky u. 57. 2/14) bruttó 2 308 330 forint összegű ajánlatát tartja legkedvezőbbnek.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.
3. A képviselő-testület a szerződés szerinti árból – az EFOP-1.5.3-16-2017-00040 2 200 000 forint pályázati támogatáson felüli – 108 330 forint összeget a 2019. évi költségvetésében saját forrásból biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerű

Kövári Lászlóné polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a Kormány 1364/2018(VII.27.) határozatban rendelkezett a téli rezsicsökkentésben nem részesült vezetékes gáz- vagy távfűtéstől eltérő fűtőanyagot használó háztartások egyszeri természetbeni támogatásáról.

A kormányhatározatban megadott határidőig, 2018. október 15.napjáig településünkön 179 háztartás nyújtotta be igényét a támogatásra. Tüzfát 156 háztartás, szén 5 háztartás, pellet/brikett 2 háztartás, PB gázt 16 háztartás igényelt. A beérkezett igények határidőben megküldésre kerültek a Belügyminisztérium részére. Az elbírálást követően Támogatói Okiratban értesítették az Önkormányzatot, mely szerint az összes igény befogadásra került, és a természetbeni támogatás végrehajtásához 2.148.000.-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült. A kormány határozat az önkormányzatokra bízta a támogatás kiosztásának helyi lebonyolítását. Ennek végrehajtásához az Önkormányzatnak kell megállapodnia gazdasági szereplőkkel, ezért ajánlatot kértünk be tüzelőanyag kereskedéssel foglalkozó vállalkozóktól. Az ajánlattételi felhívásra három ajánlat érkezett határidőben: Greenfire Kft. Püspökladány, Megyervad Kft. Nógrádmegyer, WS Tüzép Kft. Salgótarján. A legkedvezőbb ajánlatot a Greenfire Kft. adta, mert háromféle tüzelőanyagra a legkedvezőbb mennyiségben tett ajánlatot. A Támogatói Okirat rendelkezései szerint a vissza nem térítendő támogatás nem használható szállítási költségek fedezésére. Az Önkormányzatnak azonban fontos, hogy lakosai többletáfordítás nélkül élvezhessék a téli rezsicsökkentés előnyeit. Ezért javasolta, hogy az Önkormányzat vállalja át a tüzifa, szén és fabrikett házhozszállítását. A 12.000.-Ft értékben egy háztartásnak 9 zsák hasított tüzfát, szén esetében 12 csomag német brikett, fabrikett esetében 14 csomag fabrikett tudnak biztosítani. Azon háztartások részére, aki PB gázpalackot igényelt, arról más módon kell gondoskodni, mert a beérkezett árajánlatok PB gázra nem vonatkoznak.

A Greenfire Kft. a szolnoki telephelyről két héten belül meg tudja oldani. Mivel nagy mennyiségről van szó, ezért két kamionnal kell szállítani. Több megrendelésük van Nógrád megyéből, meg tudják oldani. A kiszállítást az Önkormányzat minden egyes háztartás részére az önkormányzati traktorral és közfoglalkoztatottak segítségével megoldja.

Mátrai Kálmár Lilla: Támogatja a Greenfire Kft.-vel történő szerződéskötést, mivel a tüzelőanyag zsákosan csomagolva van. Egyszerűbb a szállítás és az osztás is, a háztartásnak sincs vele dolga, mert a tüzifa is össze van darabolva, hasogatva.

Tárgyban több hozzászólás nem hangzott el. Kövári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

10/2019.(II.12.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a téli rezsicsökkentésben nem részesült vezetékes gáz- vagy távfűtéstől eltérő fűtőanyagot használó háztartások egyszeri természetbeni támogatásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és a következő döntést hozta:

1. Dorogháza község Önkormányzat képviselő-testülete – Dorogháza község Önkormányzat részére kiadott BMÖGF/69-79/2018. számú Támogatói Okirat alapján, a téli rezsicsökkentésben korábban nem részesült, a vezetékes gáz- vagy távfűtéstől eltérő fűtőanyagot felhasználó háztartások egyszeri támogatásáról szóló 1602/2018.(XI. 27.) Korm. határozatban foglaltak szerint –, a beérkezett ajánlatokat mérlegelve, tűzifa, szén, pellet/brikett beszerzése vonatkozásában a háztartások természetbeni támogatásának céljából a Greenfire Kft. 4150 Püspökladány, Táncsics utca 27. szám alatti vállalkozással köt szerződést.
2. Dorogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Greenfire Kft-vel a szerződést aláírja.
3. A képviselő-testület fontosnak tartja, lakosaink többeltráfordítás nélkül élvezhessék a téli rezsicsökkentés előnyeit. Ezért Dorogháza község Önkormányzat képviselő-testülete átvállalja a tűzifa, szén és pellet/brikett házhoz szállításának lebonyolítását, melynek költsége teljes egészében az önkormányzatot terheli, mivel ahhoz központi támogatás nem illeti meg.
4. A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy az 1. pontban szereplő támogatási szerződés és kormányhatározat szerint az érintett háztartások természetbeni – PB gázzal történő – ellátásához szükséges újabb ajánlati kiírást tegyen közzé a szerződés megkötése érdekében.

Felelős: Kövári Lászlóné polgármester

Határidő: 2019. december 15.

Kövári Lászlóné polgármester tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a Bátonyterenyi Polgárokért Közhasznú Egyesület kérelemmel fordult Dorogháza Község Önkormányzatához, hogy zavartalan működésük biztosítása érdekében támogassa az Egyesületet. Az Egyesület szinte minden hónapban adománnyal segíti az Dorogháza Község Önkormányzatát és a településen élőket. Nem kérnek mást, mint hogy Dorogháza éves szinten egy bizonyos összeggel támogassa az Egyesületet. Amit ők ennek ellenében adnak, az sokkal többet ér, és szét lehet osztani a rászorulóknak között.

Mátrai Lilla: Az Egyesület 40 e Ft összeggel történő támogatását javasolta.

Tárgyban kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Kövári Lászlóné polgármester szavazásra tette fel a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

11/2019.(II.12.) számú határozat

Dorogháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a dorogházi gyermekek felzárkóztatása és az esélyegyenlőség megteremtése érdekében a Bátonyterenyi Polgárokért Közhasznú Egyesületet (3078 Bátonytereny, Abonyi Lajos út 1/A.) 40.000.-Ft-tal, azaz Negyvenezer 00/100 forinttal támogatja. A támogatott időszak vége: 2019. december 31.

A képviselő-testület a 40.000,- Ft támogatási összeget 2019. évi költségvetéséből biztosítja.

A képviselő-testület utasítja a tisztségviselőket, a támogatással kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegyék meg.

Felelős: szöveg szerint

Határidő: 2019. március 15.

Damkó Lilla jegyző: Tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az előző testületi ülésen történt felvetésre, megtörtént a kiértékelés. Az Erdőbirtokosság fel lett szólítva a Szent István úton a kinyúló faágak levágására. A felhívásra az ágak levágásra kerültek. Az autók úttesten történő parkolására is fel lett szólítva a lakosság, több gépjármű tulajdonos ezt tudomásul vette, és beálltak az autóval az udvarba.

(Zárt ülés külön jegyzőkönyvben rögzítve.)

Miután az ülésen több tárgy, észrevétel nem hangzott el, a polgármester a Képviselő-testület ülését 18³⁰ órakor bezárta.

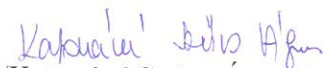
k m f


/Köväri Lászlóné/
polgármester


/Mátrai Kalmár Lilla/
jegyzőkönyv hitelesítő




/Damkó Lilla/
jegyző


/Katonáné Szűcs Ágnes/
jegyzőkönyv hitelesítő

